



CITTÀ DI CEPAGATTI

Provincia di Pescara

Via Raffaele D'Ortenzio 4 - P.Iva 00221110687- tel. 085/97401 - fax. 085/974100

SERVIZIO 5 Manutenzione Patrimonio Ambiente Cimiteri LL.PP. Opere pub. Prot. Civ.

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 7 del 29.01.2021

OGGETTO :

INTEVENTO URGENTE DI SANIFICAZIONE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VALLEMARE E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VILLANOVA. CIG Z86306C0E7

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

DATO ATTO CHE:

- Con Decreto Sindacale n.4 del 04.01.2021 prot. 126, il Sindaco conferiva all'Arch. Vincenza Cinzia Nicoletta CARBONE la nomina a Responsabile del Servizio 5° (Manutenzioni – Patrimonio - Ambiente - Cimiteri - Lavori Pubblici - Opere Pubbliche - Protezione Civile) e relative attribuzioni;
- L'attribuzione di cui comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Con Deliberazione del CC n.15 del 25.03.2019 è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019-2021;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 19.05.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022;
- Con Deliberazione del CC n.16 del 19.05.2020 è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario corrente.
- Con deliberazione di Giunta Comunale n.112 del 14.10.2020, è stato approvato il "PDO anno 2020 – Piano della Performance Esercizio 2020";
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 12.01.2021 è stato approvato l'esercizio provvisorio 2021 e sono state assegnate ai singoli Responsabili di posizioni organizzative le risorse finanziarie per l'ordinaria gestione dei servizi comunali, secondo le modalità previste dall'art.163 del D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO CHE:

- Con Ordinanza contingibile ed urgente, emanata ai sensi dell'art. 54 comma 4 del TUEL, n. 03 del 28.01.2021 prot.2225, il Sindaco, in qualità di rappresentante della comunità locale, ha disposto la "...chiusura della Scuola Primaria di Vallemare e della Scuola dell'Infanzia di Villanova nella giornata di venerdì 29 gennaio 2021..." poiché, come si legge nelle premesse della citata ordinanza, ... "la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo di Cepagatti ha comunicato che vi sono alcune positività a Sars-Cov-2 nelle scuole indicate in oggetto e che pertanto si rende necessario procedere alla chiusura delle medesime al fine di effettuare la sanificazione dei locali";
- Con nota prot.2221 del 28.01.2021 il Sindaco ha chiesto a questo Servizio di "...provvedere alla sanificazione della Scuola Primaria di Vallemare e della Scuola dell'infanzia di Villanova."
- Che si rende quindi necessario provvedere alla sanificazione dei citati plessi scolastici con urgenza al fine di ripristinare la ripresa delle regolari attività didattiche;

PRESO ATTO CHE:

- L'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. prevede, in caso di affidamento di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 Euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;
- In applicazione dell'art. 36, comma 22, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché di rotazione, l'esecuzione di forniture di

importo inferiore a € 40.000,00, avviene mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- L'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha innalzato la soglia dell'obbligo di ricorso al MEPA dei micro acquisti da € 1.000,00 a € 5.000,00;

CONSIDERATO, quindi, che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012 e che le amministrazioni possono effettuare acquisti "in economia" mediante negoziazione diretta, oppure mediante emissione di buono d'ordine e gestione mediante cassa economale, o con procedure semplificate, a termini dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016;

VISTO che all'uopo è stata inoltrata per le vie brevi richiesta di preventivo per il servizio di che trattasi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a), nei confronti della Ditta La Lucente S.r.l. P.IVA 00129720694;

VISTA l'offerta pervenuta via pec in data 29.01.2021, assunta al protocollo dell'ente al n.2288 del 29.01.2021, avente ad oggetto la sanificazione urgente della Scuola Primaria di Vallemare e della Scuola dell'Infanzia di Villanova, al prezzo di € 500,00, oltre Iva 22% per complessivi € 610,00;

VERIFICATO il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata, documentazione in atti ed in conformità a quanto disposto dalle Linee guida ANAC n. 4, aggiornate al D.L. 56/2017, per gli importi fino a € 5.000,00, eccezion fatta per quanto sopra riportato;

RITENUTO possibile affidare il servizio sopra specificato alla Ditta La Lucente S.r.l. P.Iva 00129720694 in quanto trattasi di ditta in possesso dei requisiti di ordine speciale previsti dalla normativa vigente per il servizio oggetto di offerta e che, previa ricerca di mercato, è stato accertato la congruità del prezzo offerto per il servizio da acquisire;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- Il fine che si intende perseguire;
- L'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- Le modalità di scelta del contraente;

CONSIDERATO CHE:

- Il contraente si è impegnato al rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, come da dichiarazione in atti;
- All'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

INDIVIDUATO il Responsabile del Procedimento nella persona dell'Ing. Jr. Giancarlo Scipione;

RILEVATO CHE:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 19.08.2020 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020/2022;
- Nel vigente Piano di Corruzione, il presente provvedimento non risulta mappato;
- È stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 4, 5, 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 04.02.2014.

DATO ATTO che il visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce accertamento della copertura finanziaria.

VISTI:

- La Legge 7 agosto 1990 n. 241;
- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. 267/2000 all'art.194 comma 1 lett.e;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m. ed i.;
- Il D.P.R. 207/2010 e s.m.i. nel testo in vigore;
- Il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e servizi;
- Lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

- I commi dal primo al nono dell'art. 183, del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e ritenuto di dover definitivamente assumere l'impegno di spesa di cui sopra;

DETERMINA

- 1) Che le premesse e considerazioni sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che:
 - Il fine che l'Amministrazione intende raggiungere è quello di sanificare con urgenza la Scuola Primaria di Vallemare e la Scuola dell'Infanzia di Villanova a seguito delle note Pec della Dirigente Solastica dell'istituto comprensivo di Cepagatti in data 27 e 28 gennaio c.a.;
 - L'oggetto del contratto è il servizio di sanificazione delle aule e degli spazi comunicati della Scuola Primaria di Vallemare e la Scuola dell'Infanzia di Villanova;
 - La scelta del contraente avverrà ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - Il contratto sarà stipulato secondo le forme di cui all'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- 3) Di far assumere alla presente determinazione il valore di "determinazione a contrattare", a termini dell'art.32 comma 2 del D.Lgs.50/2016;
- 4) Di affidare, per quanto in premessa riportato, la il servizio di sanificazione urgente della Scuola Primaria di Vallemare e della Scuola dell'Infanzia di Villanova secondo l'offerta formulata dalla soc. La Lucente S.r.l. P.Iva 00129720694, assunta al protocollo dell'ente al n. 2288 del 29.01.2021, per l'importo di € 500,00, oltre Iva 22% per complessivi € 610,00;
- 5) di impegnare la somma di € 500,00, oltre Iva 22% per complessivi € 610,00 in favore della Ditta La Lucente s.r.l. P.Iva 00129720694, a valere sul cap. 118/54 B.E. 2020;
- 6) Di dare atto che la spesa è urgente, giusta Ordinanza Sindacale n.03 del 28.01.2021, e non frazionabile;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, a termine di quanto previsto dall'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- 8) Di dare atto che il perfezionamento del presente affidamento avverrà in seguito a firma della Lettera commerciale;
- 9) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è l'Ing.Jr. Giancarlo Scipione;
- 10) Di disporre che al pagamento si provvederà a servizio eseguita previa:
 - a. Comunicazione da parte della ditta della fine dei lavori;
 - b. Trasmissione da parte della ditta dei Certificati e dei materiali di sanificazione utilizzati;
 - c. Emissione di regolare fattura elettronica al codice univoco: 31NFC4;
 - a. Verifica positiva del D.U.R.C., ai sensi dell'art. 31, comma 4, del DL n. 69/2013 convertito dalla legge n. 98/2013;
- 11) Di demandare al RUP tutti di adempimenti consequenziali al presente;
- 12) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;
- 13) Di trasmettere la presente ai seguenti Responsabili per gli adempimenti di competenza:
 - a. Al Responsabile ufficio ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento,
 - b. Al Responsabile ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to. SCIPIONE GIANCARLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CARBONE VINCENZA CINZIA NI

Data visto 29/01/2021

N. 7 DEL 29.01.2021 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI DELLE DETERMINAZIONI DEL SERVIZIO 5 Manutenzione Patrimonio Ambiente Cimiteri LL.PP. Opere pub. Prot. Civ..

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000

Cepagatti, li 01/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to **Dott.ssa Maria Teresa Morelli**

CERTIFICATO DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cepagatti, li 08.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CARBONE VINCENZA CINZIA NICOLETTA